

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT DIN
BUCUREȘTI

Metodologie
privind organizarea și desfășurarea referendumului universitar pentru alegerea
modalității de desemnare a Rectorului în Universitatea Națională de Educație Fizică și
Sport din București

În baza prevederilor art. 123 alin.(1), art. 207, art. 208 alin.(1), art. 209, art. 210, art. 211, art. 212, art. 213, art. 214 alin. (1) - (4), art. 291, art. 295 alin. (4) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, s-a elaborat prezenta „Metodologie de organizarea și desfășurarea a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, la nivelul Universității Naționale de Educație Fizică și Sport din București”.

CAPITOLUL 1 - Dispoziții generale

Art. 1 (1) Referendumul care face obiectul prezentei metodologii se organizează la nivelul Universității Naționale de Educație Fizică și Sport din București, denumită în continuare UNEFS.

(2) Obiectul referendumului îl constituie stabilirea, prin vot universal, direct și secret a modalității de desemnare a Rectorului UNEFS.

(3) Organizarea și desfășurarea referendumului se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic și a normelor etice și deontologice.

(4) Metodologia de organizare și desfășurare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului UNEFS, aprobată de Senatul Universitar, se publică pe pagina instituțională web la adresa www.unefsb.ro și se transmite Ministerului Educației Naționale, potrivit legii.

Art. 2 (1) Tema supusă referendumului este stabilirea opțiunii pentru una dintre cele două modalități de desemnare a rectorului, prevăzute la art. 209 alin. (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011:

a) pe bază de concurs public;

sau

b) pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal.

(2) Au drept de vot toate cadrele didactice și de cercetare care au **calitatea de titular în UNEFS și reprezentanții studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.**

(3) În conformitate cu prevederile alin.(5) al art. 291 din LEN 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut conform prevederilor art. 289 alin. (6), în condițiile legii. Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii. Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și de cercetare asociat.

(4) Potrivit dispozițiilor alin.(6) al art. 291 din LEN nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, calitatea de titular există numai în raport cu o singură instituție de învățământ superior sau cu o singură instituție de cercetare-dezvoltare; când un cadru didactic desfășoară activități didactice sau de cercetare științifică în mai multe instituții de învățământ superior ori de cercetare-dezvoltare, calitatea de titular poate fi numai la una dintre ele, iar în celelalte, calitatea este de cadru didactic sau de cercetător asociat.

(5) Persoanele înscrise pe listele de vot ale UNEFS sunt chemate să se pronunțe prin aplicarea ștampilei de vot pe una dintre variantele înscrise pe buletinul de vot. Buletinele de vot pentru referendumul universitar se realizează la nivelul UNEFS și se securizează de Biroul Electoral al UNEFS. Numărul buletinelor de vot prezentate Biroului Electoral al UNEFS pentru securizare este egal cu numărul total al persoanelor înscrise în listele de vot ale UNEFS, plus un număr de 10%.

(6) Lista persoanelor cu drept de vot, întocmită de Biroul Electoral, cu sprijinul Rectoratului, se va afișa la sediul UNEFS cu 14 zile înainte de data organizării referendumului.

Art. 3 (1) Referendumul se desfășoară în data de **24.06.2019**, la sediul UNEFS din București, Str. Constantin Noica nr. 140, sector 6, **în Sala Amfiteatru**. Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este **16.00 – 18.00**.

(2) Referendumul este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise în listele de votare.

(3) În situația în care referendumul este validat, rezultatul acestuia se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(4) În situația în care referendumul nu este validat, se organizează un nou referendum, în data de **26.06.2019**, la aceeași adresă și în același interval orar, precizate la alin. 1, referendum pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(5) În situația prevăzută la alin. (4), pentru ambele scrutine operațiunile electorale vor fi îndeplinite de către același birou electoral.

(6) Rezultatul referendumului, validat de senatul UNEFS, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației Naționale în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

CAPITOLUL 2 - Organizarea referendumului

Art. 4 (1) În cadrul UNEFS se organizează 1 (una) secție de votare.

(2) Locul de desfășurare a referendumului va fi Sala Amfiteatru din sediul UNEFS situat în București, Str. Constantin Noica nr. 140, sector 6.

(3) Senatul UNEFS desemnează decanatele facultăților și consiliul Departamentului Școlii Doctorale să organizeze cel puțin o dezbatere publică pentru informarea comunității academice asupra referendumului și implicațiilor care decurg din acesta.

(4) La fiecare dezbatere se realizează un tabel de prezentă.

CAPITOLUL 3 - Organisme responsabile cu desfășurarea referendumului

Art. 5 (1) Biroul Electoral al UNEFS, organism imparțial la nivel de Universitate, este responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului, precum și validarea rezultatelor referendumului.

(2) Biroul Electoral al UNEFS este format 7 (șapte) membri, dintre care unul are în mod obligatoriu pregătire juridică și 1 este student.

(3) Componenta nominală a Biroului Electoral al UNEFS este stabilită de către Senat, la propunerea facultăților. Componenta nominală a Biroului Electoral al UNEFS și sediul acestuia pe perioada de organizare a referendumului sunt prevăzute în **Anexa 1** la prezenta metodologie.

(4) Constituirea Biroului Electoral al UNEFS se consemnează într-un proces-verbal al ședinței Senatului, care constituie actul de investire.

(5) În termen de 24 de ore de la investire, membrii desemnați în Biroul Electoral al UNEFS aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele și adjunctul acestuia.

(6) Biroul Electoral al UNEFS va îndeplini toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei metodologii, precum și a Ordinului nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior și prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011.

(7) În vederea realizării obiectivelor prevăzute la alin. (1), Biroul Electoral al UNEFS este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) actualizarea listelor de vot;
- b) afișarea listei de vot;
- c) aducerea la cunoștința publică a locului secției de votare;
- d) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului;
- e) realizarea buletinelor de vot;
- f) distribuirea buletinelor de vot;
- g) centralizarea voturilor;
- h) întocmirea procesului verbal cu rezultatele referendumului;
- i) comunicarea rezultatului referendumului Senatului universitar.

(8) Biroul Electoral al UNEFS lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces-verbal semnat de către toți membrii prezenți.

Art. 6 (1) Biroul electoral al UNEFS este responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului în secția de votare.

(2) Biroul electoral al UNEFS are următoarele atribuții în secția de votare:

- a) conduce operațiunile de votare și ia toate măsurile de ordine în spațiul alocat secției de votare și în jurul acesteia;
- b) identifică și consemnează în tablele electorale participarea la vot;
- c) numără voturile și consemnează rezultatul referendumului;

(3) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului electoral al secției de votare este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

CAPITOLUL 4 - Persoanele cu drept de vot

Art. 7 (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale UNEFS.

(2) Listele de vot ale UNEFS conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

(3) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la Biroul Electoral al UNEFS acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(4) Cu 3 zile înainte de data de organizare a referendumului, nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

(5) Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), aducerea la cunoștința publică a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

(6) Participantul la vot se legitimează cu acte de identitate după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/pașaport/ carte de identitate provizorie.

CAPITOLUL 5 - Desfășurarea referendumului

Art. 8 (1) Pe buletinele de vot se aplică ștampila "CONTROL" a Biroului Electoral al UNEFS, care va avea formă pătrată și va fi inscripționată astfel: Biroul electoral al Universității Naționale de Educație Fizică și Sport din București, sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul "CONTROL" scris cu majuscule.

(2) La Biroul Electoral al UNEFS există o singură ștampilă inscripționată "CONTROL".

(3) La nivelul secției de votare vor exista 3 (trei) ștampile de vot. Ștampila va avea formă rotundă, cu diametrul de 17 mm pe care este inscripționat cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule (2 bucăți) și o ștampilă rotundă, cu diametrul de 17 mm pe care este inscripționat cuvântul "ANULAT";

(4) Președintele biroului electoral al UNEFS are următoarele atribuții în secția de votare:

- a) se prezintă înainte de începerea referendumului la secția de votare unde face prezența membrilor biroului electoral al secției și o consemnează; verifică urna de vot care este apoi sigilată prin aplicarea ștampilei de control;
- b) asigură afișarea la loc vizibil, la ușa secției de votare, a orei de începere și de încheiere a procesului de votare, permite accesul în secția de votare a persoanelor înscrise pe listele de vot;
- c) în timpul procesului de vot, verifică împreună cu membrii biroului electoral al secției identitatea alegătorului, în conformitate cu prezenta metodologie;
- d) primește orice sesizări legate de procesul de vot și le soluționează;
- e) verifică la încheierea votului starea sigiliilor de pe urna de vot și sigilează fanta acesteia.

Art. 9 (1) Secția de votare se deschide la ora 16:00 și se închide la ora 18:00. Au dreptul să voteze toți alegătorii care se află în secția de votare la ora 18:00.

(2) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor biroului secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuițate, prin aplicarea ștampilei „ANULAT”, scris cu majuscule.

(3) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

(4) După anularea buletinelor de vot rămase neîntrebuițate, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.

(5) La toate operațiunile de numărare a voturilor participă membrii biroului secției de votare.

(6) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.

(7) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine realizate, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot realizate, se precizează în procesul-verbal motivul pentru

care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate biroului electoral al secției de votare.

(8) În cazul în care suma nu se verifică, membrii biroului electoral al secției de votare pot avea opinii separate. Acestea se consemnează în procesul-verbal.

(9) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul Electoral al UNEFS, unul dintre membrii biroului electoral al secției de votare, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.

(10) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai biroului electoral, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.

(11) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.

(12) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral al UNEFS, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patrulete, în afara acestora, ori pe una dintre laturi. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(13) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va decide statutul acestora ținând cont de părerea majorității membrilor biroului electoral al secției de votare.

(14) Buletinele care nu au aplicată ștampila "VOTAT" sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(15) Rezultatul se consemnează în tabele separate pentru care se încheie procese verbale în două exemplare originale.

(16) Procesele-verbale se semnează de către președinte, precum și de către membrii biroului secției de votare și vor purta ștampila de control.

(17) Fiecare membru al biroului electoral al secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare și de către ceilalți membri ai biroului.

(18) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează pe loc, de către președintele biroului electoral al secției de votare.

(19) Se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal privind rezultatul votului, în două exemplare originale, în conformitate cu **Anexa 2**, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot nule, folosite, albe și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

CAPITOLUL 6 - Rezultatele referendumului

Art. 10 (1) Biroul Electoral al UNEFS centralizează informațiile cu privire la voturile exprimate în instituție.

(2) O copie a procesului-verbal rămâne la sediul Biroului Electoral al UNEFS și poate fi pusă, la cerere, la dispoziția persoanelor interesate, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11 (1) Biroul Electoral al UNEFS va înainta procesul-verbal privind rezultatul votului, copiile listelor electorale, respectiv tabelele electorale utilizate în cadrul secției de votare, Senatului UNEFS care le va verifica în vederea depistării eventualelor voturi multiple sau

necorelării între situațiile prezentate, în termen de 15 zile de la data referendumului. În situația în care Senatul va constata existența unor persoane care și-au exercitat votul de două sau mai multe ori, va sesiza organele de urmărire penală.

(2) Rezultatul referendumului, validat de Senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației Naționale, în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

(3) În termen de două zile lucrătoare de la validarea rezultatului referendumului, toate documentele privind referendumul universitar se vor depune la Arhiva instituției. Perioada de păstrare este de 5 ani.

CAPITOLUL 7 - Dispoziții finale

Art. 12 (1) Senatul, Biroul Electoral al UNEFS vor duce la îndeplinire prevederile prezentei metodologii.

(2) Prezenta Metodologie a fost elaborată în conformitate cu prevederile art. 209 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și în baza dispozițiilor Metodologiei-cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobată prin Ordinul M.E.C.S. nr. 3751/2015.

(3) Prezenta Metodologie a fost aprobată de Senatul UNEFS în ședința din 22.05.2019.

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. Univ. Dr. H.C. Viorel COJOCARU

**COMPONENȚA BIROULUI ELECTORAL
AL UNIVERSITĂȚII NAȚIONALE DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT DIN
BUCUREȘTI**

Nr. crt.	Numele și prenumele
1	Prof. univ. dr. MARINESCU GHEORGHE
2	Prof. univ. dr. TEODORU MARIAN
3	Prof.univ. dr. APOSTU MIHAELA
4	Conf. univ. dr. BOCIOACĂ LAURENȚIU
5	Lector univ. dr. ȘURUBA ANA MARIA
6	PERJU SERGHEI - Avocat
7	MAREȘ GEORGE – Președinte Liga Studenților și Absolvenților (LSA) UNEFS

Sediul Biroului Electoral al UNEFS este în Sala Veche a SENATULUI.

BIROUL ELECTORAL AL UNEFS

PROCES-VERBAL

**privind consemnarea rezultatului referendumului din data de
organizat la nivelul instituției de învățământ superior
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT DIN
BUCUREȘTI
pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului**

- a) numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare;
- b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare;
- c) numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare, cu verificarea respectării formulei: $pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g$;
- d) numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;
- e) numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei: $pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]$; $pct. e = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;
- f) numărul voturilor nule;
- g) numărul voturilor albe;
- h) numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, din care:
 - h1 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de concurs public”;
 - h2 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal”;
- i) expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate Biroului electoral al secției de votare;
- j) starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

*Președintele
Biroului Electoral al UNEFS*

*Locțiitorul președintelui
Biroului Electoral al UNEFS*

.....

.....

Membrii Biroului Electoral al UNEFS:

.....

.....

.....